

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Циклова комісія обліково-фінансових дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СТРАХОВІ ПОСЛУГИ

освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування»
спеціальність 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
галузь знань 07 Управління та адміністрування
освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр
циклова комісія обліково-фінансових дисциплін

Розробник: **Слєпцова Наталія**, викладач
обліково-фінансових дисциплін, викладач вищої кваліфікаційної категорії

Керівник робочої групи освітньо-професійної програми Фінанси, банківська
справа та страхування

Кочерга Тетяна, викладач обліково-фінансових дисциплін, викладач вищої
кваліфікаційної категорії, викладач методист

Лубни 2026 р.

2. Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Страхові послуги
Назва структурного підрозділу	Циклова комісія обліково-фінансових дисциплін
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	Викладач: Слепцова Наталія, викладач вищої кваліфікаційної категорії Контакти: лабораторія Інформаційно-комунікаційних технологій навчання, e-mail: oblklfefk@gmail.com тел.: 0536172600
Ступінь фахової передвищої освіти	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Передумови для навчання	Здобувач освіти повинен володіти достатніми знаннями з навчальних дисциплін: «Вступ до спеціальності», «Гроші та кредит».

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: отримання теоретичних знань і практичних навичок із організації та надання страхових послуг.

Завдання:

- з'ясування необхідності і сутності страхового бізнесу, сутності та значення надання страхових послуг для страхування ризиків підприємств та фізичних осіб;
- засвоєння методів організації та функціонування страхового ринку в Україні;
- вивчення умов надання страхових послуг і формування цивілізованого ставлення до колективного та особистого майна, власного життя та здоров'я, відповідальності перед третіми особами, порядку та методів проведення страхування
- ознайомлення з джерелами та особливостями надання страхових послуг підприємствам різних галузей, сфер діяльності та форм власності, законодавчою базою, що регулює розвиток страхування в Україні та забезпечує страхову діяльність підприємств.

4. Результати навчання (компетентності випускника)

Компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.
- СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.
- СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

Програмні результати навчання:

- РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.
- РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.
- РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.
- РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.
- РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.
- РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку..
- РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для досягнення спільної мети.
- РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань

5. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем		Кількість годин				
№	Назва	Усього	лекц.	практ.	сем.	сам.опр
Модуль 1.						
1.	Сутність, принципи, класифікація і роль страхування в Україні	8	2	-	2	4
2.	Державне регулювання страхової діяльності	6	2	-		4
3.	Страхові ризики та їх оцінювання	8	2	2		4
4.	Страховий ринок та договір страхування	8	2	-		6
5.	Страхування життя	14	4	2	2	6
	Разом за модулем 1	44	12	4	4	24
Модуль 2.						
6.	Медичне страхування та страхування від нещасних випадків	14	4	2	2	6
7.	Сільськогосподарське страхування	12	4	2		6
8.	Автотранспортне страхування	14	4	2	2	6
	Разом за модулем 2	40	12	6	4	18
Модуль 3.						
9.	Страхування майна і відповідальності громадян	16	6	2	2	6
10.	Перестраховання і співстрахування	8	2			6
11.	Фінансова діяльність страхової компанії	12	4	2		6
	Разом за модулем 3	36	12	4	2	18
Усього годин		120	36	14	10	60

6. Трудомісткість:

Загальна кількість годин - 120 год (кредитів ЄКТС 4)

Кількість модулів - 3

Форма семестрового контролю – екзамен

7. Оцінювання результатів навчання

Оцінка за 4 – бальною шкалою	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	Здобувач освіти з дисципліни «Страхові послуги» повинен дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень, застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань, здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності, вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності., виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань
4 (добре)	Здобувач освіти з дисципліни «Страхові послуги» повинен дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень, застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань, здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності, вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності., виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань. Самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
3 (задовільно)	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу з дисципліни «Страхові послуги», виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
2 (незадовільно)	Здобувач володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що становлять незначну частину навчального матеріалу з дисципліни «Страхові послуги».

8. Політика курсу навчальної дисципліни

8.1. Політика щодо академічної доброчесності

Політику щодо академічної доброчесності регламентує Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету».

Дотримання принципу академічної доброчесності здобувачами фахової передвищої освіти при опануванні навчальної дисципліни передбачає: самостійне виконання завдань поточного, модульного та підсумкового контролю; добросовісна та коректна робота із джерелами інформації, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права.

8.2. Комунікативна політика

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні мати електронну пошту та на випадок проведення занять у дистанційному режимі обліковий запис в спеціалізованому хмарному середовищі.

Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу може здійснюватися через засоби комунікації: електронну пошту, месенджери, чати, відеоконференції тощо.

8.3. Політика щодо відвідування занять

Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальним планом, відповідно до розкладу занять.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач фахової передвищої освіти має повідомити викладача особисто або через старосту групи. При не явці на заняття через поважні причини, не пізніше трьох днів після виходу на заняття подати підтвердуючі документи куратору групи (медична довідка, заява). Якщо за один модуль здобувач фахової передвищої освіти має три і більше пропусків занять, необхідно взяти в навчальній частині допуск та відпрацювати ці заняття, незалежно від причин пропусків.

Кожне пропущене без поважної причини заняття відпрацьовується здобувачем фахової передвищої освіти на оцінку у формі усної співбесіди, письмової роботи тощо. Пропущена тема вивчається студентом самостійно. Необхідно взяти в навчальній частині допуск та відпрацювати пропущене без поважної причини заняття.

8.4. Політика щодо перескладання

Здобувач фахової передвищої освіти вважається допущеним до семестрового екзамену, якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом на семестр із цієї навчальної дисципліни і має задовільні оцінки з усіх модулів.

Здобувач, який не з'явився на екзамені без поважних причин, вважається таким, що одержав незадовільну оцінку. У випадку відсутності на екзамені з поважної причини, здобувач повинен надати у відділення довідку з медичної

установи або інші документи, що це підтверджують та заяву на ім'я директора з проханням не вважати відсутність на екзамені академічною заборгованістю.

Здобувач фахової передвищої освіти, який одержав незадовільну екзаменаційну оцінку, може ліквідувати академічну заборгованість за погодженням із завідувачем відділення до початку наступного за сесією семестру згідно з розкладом ліквідації заборгованості в терміни, визначені заступником директора з навчальної роботи.

При ліквідації академічної заборгованості допускається перескладання екзамену не більше двох разів: перший раз екзаменаторові, другий – комісії, до складу якої входить заступник директора з навчальної роботи, голова циклової комісії (за якою закріплена дана дисципліна) та екзаменатор.

9. Рекомендовані джерела інформації

Базові:

1. Журавка О.С., Бухтіарова А.Г., Пахненко О.М. Страхування : навч. посіб./ Суми: Сумський державний університет, 2020. 350 с.
2. Клапків Ю. Ринок страхових послуг: концептуальні засади, технічні інновації та перспективи розвитку: монографія: Тернопіль, ТНЕУ, 2020 568с.
3. Супрун А.А., Зайвенко Т.О. Страхові послуги : навч. посіб.- Львів: «Магнолія 2006», 2025.
4. Шишпанова Н.О. Страхові послуги: курс лекцій для здобувачів вищої освіти: Миколаїв, Миколаївський національний аграрний університет, 2020. 110с.

Додаткові:

1. Терещенко Т.Є., Заволока Л.О., Пономарьова О.Б Страхування (у схемах, таблицях, коментарях): навчальний посібник Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2020. 221 с.

Інформаційні ресурси:

1. Сайт Верховної ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Нормативні акти України URL: [http://www.nau.kiev.ua /](http://www.nau.kiev.ua/)
3. Законопроекти України URL: <http://www.zakon.gov.ua>
4. Урядовий кур'єр URL: <http://www.ukcc.com.ua>